

Lust, anzupacken und für eine saubere und hygienische Umgebung in kommunalen Gebäuden zu sorgen?

Dann sind Sie im Zentralen Gebäudemanagement der Landeshauptstadt Schwerin genau richtig.

Wer wir sind? Das sollten Sie unter www.schwerin.de/zgm nachlesen.

Ihre Vorteile bei uns:

- Feste Einsatzzeiten nach Dienstplänen
- Fahrradleasing und Jobticket
- Vereinbarkeit von Beruf, Familienbetreuung und Privatleben
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- mehrere Teamevents und Gesundheitsangebote
- herausfordernde und spannende Projekte
- Zusammenarbeit in einem Team qualifizierter und engagierter Kolleg/-innen

Das wollen wir in Zukunft erreichen:

- wesentlichen Beitrag durch unsere Immobilien zu den Klimaschutzzielen der Landeshauptstadt Schwerin leisten
- klimafreundliche und gesundheitsfördernde Fortbewegung
- papierloses, nachhaltiges und flexibles Arbeitsumfeld
- Umsetzung Ihrer Ideen

Sie finden sich in den Vorteilen wieder und wollen uns dabei unterstützen unsere Ziele zu erreichen? Dann bewerben Sie sich auf folgende Stelle mit einer **durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 30 Stunden** als

Reinigungskraft (m/w/d)

Diese ist zum nächstmöglichen Termin befristet bis zum **31. Juli 2026** zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte:

- Umsetzung des Reinigungsplans in den jeweiligen Einrichtungen/Objekten im Rahmen der Einsatzplanung
- Planung und Umsetzung der Reinigung der Einrichtungen/Objekte in Absprache mit der Objekt- bzw. Bereichsleitung
- Materialgerechte Reinigung und Pflege der Räume und des Mobiliars
- Meldung von Schäden und ggf. Mitwirkung bei deren Beseitigung
- Umweltschonender und sparsamer Umgang mit Materialien
- Pflege der Arbeitsmaterialien und Maschinen (z.B. Reinigungsmaschine, Waschmaschine, Staubsauger...)

**WERDE EIN TEIL VON UNS.
BEWIRB DICH JETZT!**



www.schwerin.de/jobs

- Umsetzung datenschutzrechtlicher Vorgaben sowie der Verschwiegenheitspflicht
- Wahrnehmung der Meldepflichten (u.a. hygienischen Bereich und im Bereich der Unfallverhütung)
- Mitwirkung bei der Materialbeschaffung, Ordnung und Hygiene
- Sicherung des Reinigungsbereiches
- Sicherstellung von Reinigungswagen/-maschinen und Materialien vor unbeaufsichtigtem Zugriff
- Verantwortung für die Reinigung in den Einrichtungen/Objekten
- Verantwortung für die Einhaltung aller relevanten Hygiene- und Sicherheitsregelungen (z.B. Brandschutz, Gebrauchs- und Dosierungsanweisungen von Reinigungsmitteln)
- Bedienung der Einbruchmeldeanlage mit Scharfschaltung

Wünschenswert sind:

- Mehrjährige Berufserfahrungen im Bereich der Reinigung

Vergütung:

Das Entgelt bemisst sich nach der **Entgeltgruppe 2 TVöD**.

Bewerbung:

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 17. September 2024 an:

zgm-bewerbungen@schwerin.de

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an Frau Lina Kanthak unter 0385 7434-414.

Zentrales Gebäudemanagement | Eigenbetrieb der Landeshauptstadt Schwerin
Friesenstr. 29 | 19059 Schwerin

**WERDE EIN TEIL VON UNS.
BEWIRB DICH JETZT!**



www.schwerin.de/jobs